**REZERVACE SÁLU UNIVERZAL (PASÁŽ)**

Kontaktní osoby:

Bc. Petr Zlámal, zlamal@kmo.cz, tel. 599 522 555, 606 572 338

Bc. Filip Hrazdil, hrazdil@kmo.cz, tel. 599 522 541, 724 038 541

Bc. Šárka Kuligová, kuligova@kmo.cz, tel. 599 522 541, 601 226 543

*Pro kontaktní osoby KMO: po nahlášení rezervace**ověřit její platnost v kalendáři (na intranetu)!!!*

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**KAPACITA A POPIS SÁLU:**

**50 MÍST K SEZENÍ** + 3 LEKTORSKÁ MÍSTA,

PŘOPOJENÍ K INTERNETU,

PLÁTNO,

4 VĚŠÁKOVÉ STĚNY,

PULT,

SADA NÁDOBÍ pro 40 osob (větší čajové hrnky, kávové šálky s podšálky,

lžičky, sklenice, skleněné džbány, varná konvice, tácy)

BEZBARIÉROVÉ WC

1. Akce KMO / PRONÁJEM + KONTAKTNÍ OSOBA ZA KMO:

*(nehodící se škrtněte, jméno doplňte)*

*V případě* ***pronájmu*** *se na základě tohoto formuláře připravuje SMLOUVA O PRONÁJMU s cenou* [*dle platného ceníku KMO*](http://cms.kmo.cz/www/cl-900/12-cenik-sluzeb/) *– vyřizuje osoba sjednávající pronájem a ing. Irena Türkeová (**ekonom@kmo.cz**, tel. 599 522 666)*

1. NÁZEV AKCE:
2. DATUM KONÁNÍ AKCE:
3. ČAS KONÁNÍ AKCE (V DOBĚ OD 7.00 – 19.00):
4. POČET ÚČASTNÍKŮ NAHLÁŠENÝCH NA AKCI:
5. KONTAKTNÍ OSOBA ODPOVĚDNÁ ZA AKCI:

(kontaktní osoba se akce zúčastní - ANO/NE)

1. VYUŽITÍ TECHNIKY A NÁDOBÍ *(prosím, upřesněte výběr)*
* PROJEKTOR
* NOTEBOOK
* PŘIPOJENÍ K INTERNETU
* PLÁTNO
* PRODLUŽOVACÍ KABELY (POČET KS, DÉLKA)
* FOTOAPARÁT
* FLIPCHART *(papíry je nutno přinést si vlastní)*
* PSACÍ PODLOŽKY
* SOFTWARE NA PC (SPECIFIKOVAT)
* NÁDOBÍ (TYP A POČET KS)
* JINÉ (SPECIFIKOVAT)
1. POZNÁMKY:
2. KONTAKTY NA POŘADATELE AKCE (V PŘÍPADĚ PRONÁJMU TAKÉ FAKTURAČNÍ ÚDAJE):
3. FORMULÁŘ VYPLNIL(A) DNE: JMÉNO: